

[Punkt Informacyjny \[1\]](#)

Wszystkich Pacjentów, którzy nas odwiedzają, w pierwszej kolejności zapraszamy do punktu informacyjnego. Miećci się on przy wejściu głównym do budynku ?CO (po prawej stronie). Godziny pracy:

- od poniedziałku do czwartku w godzinach: 7:00-15:00,
- piątek w godzinach: 7:00-13:00.

Można tu uzyskać szczegółowe informacje o tym:

- jak dostać się do poszczególnych jednostek w szpitalu (poradni, klinik, działów i zakładów),
- przed udaniem się do rejestracji, dowiedzieć się kiedy i gdzie przyjmuje dany lekarz,
- uzyskać informacje o wewnętrznych numerach telefonów w naszym szpitalu,

a także:

- uzupełnienie skierowanie,
- wypełnienie oświadczenie o prawie do świadczeń opieki zdrowotnej,
- złożenie wniosku o ksero dokumentacji medycznej ([LINK TUTAJ \[2\]](#)).

Godziny pracy Informacji:

od poniedziałku do czwartku w godzinach: 7:00-15:00, w piątek w godzinach: 7:00-13:00.

Informacja telefoniczna jest dostępna od poniedziałku do piątku od godziny **7:00 do 18:00 pod numerem: 41 36-74-208.**

Dokumentacja medyczna

Dokumentacja medyczna (kartoteka pacjenta) jest własnością placówki medycznej. Każdy podmiot leczniczy ma jednak obowiązek udostępnić dokumentację medyczną pacjentowi lub jego przedstawicielowi ustawowemu, osobie upoważnionej przez pacjenta lub upoważnionym organom, na ich wniosek. Dokumentacja medyczna jest udostępniana na podstawie decyzji kierownika podmiotu lub osoby przez niego upoważnionej (**ustawa o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta**).

Podmiot leczniczy udostępnia dokumentację medyczną:

- pacjentowi lub jego przedstawicielowi ustawowemu bądź osobie upoważnionej przez pacjenta;
- innym podmiotom leczniczym, zakładom lub jednostkom organizacyjnym tych podmiotów i osobom wykonującym zawód medyczny, jeżeli dokumentacja ta jest niezbędna do zapewnienia ciągłości świadczeń zdrowotnych;
- właściwym do spraw zdrowia organom państwowym oraz organom samorządu lekarskiego w zakresie niezbędnym do wykonywania kontroli i nadzoru;
- Ministrowi Zdrowia, sądom i prokuratorom oraz sądom i rzecznikom odpowiedzialności zawodowej, w związku z prowadzonym postępowaniem;
- uprawnionym na mocy odrębnych ustaw organom i instytucjom, jeżeli badanie zostało przeprowadzone na ich wniosek;
- organom rentowym oraz zespołom do spraw orzekania o stopniu niepełnosprawności, w związku z prowadzonym przez nie postępowaniem;
- rejestrom usług medycznych, w zakresie niezbędnym do prowadzenia rejestrów;
- zakładom ubezpieczeń, na zasadach określonych w przepisach o działalności ubezpieczeniowej.

Dokumentacja medyczna mo?e by? udost?pniana tak?e:

- szkole wy?szej,
- jednostce badawczo-rozwojowej do wykorzystania dla celów naukowych, bez ujawniania nazwiska i innych danych umo?liwiaj?cych identyfikacj? osoby, której dokumentacja dotyczy.

Udost?pnianie dokumentacji nast?puje w trybie zapewniaj?cym zachowanie poufno?ci i ochrony danych osobowych.**Formy udost?pniania:**

- wgl?d na miejscu,
- sporz?dzenie wyci?gów, odpisów lub kopii,
- przez wydanie oryginałów za pokwitowaniem odbioru i z zastrze?eniem zwrotu po wykorzystaniu (tylko na ??danie s?dów i prokuratur) .

Dokumentacja udost?pniana jest bez zb?dnej zw?oki na ka?dy wniosek pacjenta. Umo?liwienie wgl?du do dokumentacji nast?puje niezw?ocznie po z?o?eniu przez pacjenta wniosku o udost?pnienie dokumentacji w tej formie.

W celu uzyskania wyci?gu, odpisu lub kopii dokumentacji medycznej pacjent, jego przedstawiciel ustawowy lub osoba upowa?niona przez pacjenta:

- mo?e z?o?y? pisemny lub ustny wniosek o udost?pnienie dokumentacji medycznej (F-07/NOZ wyd. II), wnioski pisemne mo?na pobra?:
- w Informacji (parter),
- na stronie internetowej ?wi?tokrzyskiego Centrum Onkologii (link do wniosku)

Wnioski mo?na z?o?y? osobi?cie od poniedzia?ku do czwartku (w godzinach od 7.00 do 14:00) w pi?tek(w godzinach od 7.00 do 12:15) w Punkcie Informacji lub przes?a? poczt? na adres Centrum:

**?wi?tokrzyskie Centrum Onkologii
Samodzielny Publiczny Zak?ad Opieki Zdrowotnej****Dzia? Organizacji ?wiadcze? Medycznych i Rejestracji**

ul. Stefana Artwi?skiego 3, 25-734 Kielce

lub za po?rednictwem ?rodków komunikacji elektronicznej e-mail: dok.med@onkol.kielce.pl [3]

Wnioskodawc? informuje si? o sposobie za?atwienia wniosku (odbior? osobisty lub za po?rednictwem poczty). W przypadku wniosku telefonicznego, ze wzgl?du na konieczno?? ochrony danych osobowych pacjenta, dokumentacja wysy?ana jest jedynie na adres zamieszkania pacjenta, chyba, ?e adres przedstawiciela ustawowego lub osoby upowa?nionej jest to?samy z adresem pacjenta.

Zasady odp?atno?ci

Odp?atno?? za udost?pnienie dokumentacji medycznej na zewn?trz **?wi?tokrzyskie Centrum Onkologii** ustala si? zgodnie z Ustaw? z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (tj.: Dz.U. z 2019 r., poz. 1127).

Wysoko?? op?aty za udost?pnienie dokumentacji medycznej:

- jedna strona kopii dokumentacji medycznej – 0,30 z?,
- jedna strona wyci?gu albo odpisu dokumentacji medycznej – 9,00 z?.

Op?ata, o której mowa powy?ej, nie uwzgl?dnia nale?no?ci pocztowych, które nalicza si? dodatkowo i pobiera wraz z op?at?.

Istnieje mo?liwo?? dokonania zap?aty za udost?pnienie dokumentacji medycznej poprzez wykonanie przelewu na numer konta bankowego:

Wi?tokrzyskie Centrum Onkologii

Samodzielny Publiczny Zak?ad Opieki Zdrowotnej

ul. Stefana Artwi?skiego 3, 25-734 Kielce

Bank PEKAO S.A. oddzia? w Kielcach

75 1240 4416 1111 0000 4956 5870

z dopiskiem: „za dokumentacj? medyczn?”

Kwota do zap?aty wyliczona jest na podstawie liczby stron udost?pnianej dokumentacji medycznej oraz kwoty op?aty pocztowej za przesy?k? rejestrowan? w zale?no?ci od masy i rodzaju przesy?ki zgodnie z cennikiem operatora ?wiadcz?cego us?ugi pocztowe dla Wi?tokrzyskiego Centrum Onkologii:

Listy polecane w obrocie krajowych:

- 50g do 350g – 5,90 z?.
- ponad 350g do 1000g – 6,30 z?.
- ponad 1000g do 2000g. – 15,60 z?.

Op?aty, o której mowa powy?ej, nie pobiera si? w przypadku udost?pnienia dokumentacji medycznej:

- pacjentowi albo jego przedstawicielowi ustawowemu po raz pierwszy w ??danym zakresie, przez sporz?dzenie jej wyci?gu, odpisu, kopii lub wydruku.

Godziny pracy Punktu Ksero:

- od poniedzia?ku do pi?tku w godzinach **7:15-14:30**,
- pi?tek w godzinach **7:15-12:30**.

Informacja telefoniczna czynna od poniedzia?ku do pi?tku w godzinach: **7:00-18:00 pod numerem: 41 / 36 742 08.**



[4]

Dla pacjenta

Source URL: <https://onkol.kielce.pl/pl/dla-pacjenta/punkt-informacyjny>

Links

[1] <https://onkol.kielce.pl/pl/dla-pacjenta/punkt-informacyjny>

[2] https://www.onkol.kielce.pl/sites/default/files/zalaczniki/f_07_wniosek_2020.pdf

[3] <mailto:dok.med@onkol.kielce.pl>

[4] <https://onkol.kielce.pl/sites/default/files/styles/colorbox-zoom/public/galerie/hol-glowny.jpg?itok=cpOWQccs>