

# REGULAMIN KONFERENCJI

organizowanej przez

**Świętokrzyskie Centrum Onkologii w Kielcach,**

**Wydział Lekarski i Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach,**

**Świętokrzyski Oddział Polskiego Towarzystwa Zdrowia Publicznego**

**oraz Polskie Towarzystwo Koderów Medycznych**

***pn. Ewidencja świadczeń zdrowotnych podstawą bezpieczeństwa***

***prawno-finansowego placówki medycznej***

## **§1. Postanowienia ogólne**

**1.1.** Konferencja odbędzie się w dniach 14-15 maja 2018 r. w Hotelu Binkowski, ul. Szczepaniaka 42, 25-043 Kielce.

**1.2.** Organizatorem Konferencji jest Świętokrzyskie Centrum Onkologii w Kielcach, ul. Artwińskiego 3, 25-734 Kielce, a współorganizatorami: Wydział Lekarski i Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 19, 25-317 Kielce, Świętokrzyski Oddział Polskiego Towarzystwa Zdrowia Publicznego, Al. IX Wieków Kielc 19, 25-317 Kielce oraz Polskie Towarzystwo Koderów Medycznych, ul. Artwińskiego 3, 25-734 Kielce, które powołują komitet naukowy i organizacyjny Konferencji.

**1.3.** Przepisy niniejszego Regulaminu stanowią integralną część Zgłoszenia uczestnictwa w Konferencji i obowiązują wszystkich Uczestników.

**1.4.** W ramach Konferencji będą odbywały się sesje naukowe, naukowo-dydaktyczne, sesja plakatowa oraz ewentualne prezentacje sponsorów Konferencji.

**1.5.** Liczba osób mogących uczestniczyć w Konferencji jest ograniczona, w związku z czym Organizator zastrzega sobie możliwość niepotwierdzenia zgłoszenia uczestnictwa w Konferencji.

**1.6.** Oficjalny serwis internetowy Konferencji znajduje się pod adresem: <http://konferencja.wlinoz.ujk.edu.pl/esz> (dodatkowe strony: [www.ptkm.org.pl](http://www.ptkm.org.pl) i [www.onkol.kielce.pl/pl/nauka/konferencje](http://www.onkol.kielce.pl/pl/nauka/konferencje)).

## **§2. Uczestnictwo w Konferencji**

**2.1.** Warunkami uczestnictwa w Konferencji są:

a) zgłoszenie uczestnictwa w Konferencji poprzez przesłanie formularza rejestracyjnego na stronie internetowej konferencji (<http://konferencja.wlinoz.ujk.edu.pl/esz>) w terminie do dnia 27 kwietnia 2018 r.;

b) potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia przez Organizatora.

c) uiszczenie opłaty w wysokości i terminie podanych przez Organizatora.

## REGULAMIN KONFERENCJI

**2.2.** Zgłoszenie uczestnictwa w Konferencji oznacza akceptację postanowień niniejszego Regulaminu.

**2.3.** W przypadku chęci wystąpienia konferencyjnego należy wskazać jego formę (wystąpienie ustne / plakat), a w przypadku prezentacji ustnej dodatkowo: sesję, tytuł i draft wystąpienia (nawiązujące do tematyki sesji). Informacje te należy przesłać za pośrednictwem panelu zgłoszeniowego konferencji (<http://konferencja.wlinoz.ujk.edu.pl/esz>). Wystąpienie konferencyjne jest możliwe po jego akceptacji przez komitet naukowy. Wytyczne dotyczące streszczenia zawiera załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

**2.4.** W ramach konferencji uczestnik ma prawo przekazać swoją pracę naukową w formie plakatu. Pracę do zaprezentowania w sesji plakatowej należy przygotować i przekazać Organizatorom Konferencji w terminie do 27 kwietnia 2018 r. za pośrednictwem panelu zgłoszeniowego konferencji (<http://konferencja.wlinoz.ujk.edu.pl/esz>). Wytyczne dotyczące plakatu zawiera załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.

**2.5.** Opłatę za udział w Konferencji należy przesłać po potwierdzeniu przyjęcia zgłoszenia przez Organizatora oraz zgodnie z otrzymanymi informacjami, na konto bankowe Organizatora.

**2.6.** Informacje o opłatach znajdują się w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu oraz na stronie internetowej serwisu konferencyjnego pod adresem <http://konferencja.wlinoz.ujk.edu.pl/esz> (dodatkowe strony: [www.ptkm.org.pl](http://www.ptkm.org.pl) i [www.onkol.kielce.pl/pl/nauka/konferencje](http://www.onkol.kielce.pl/pl/nauka/konferencje)).

**2.7.** Organizator wystawi fakturę VAT tytułem dokonanych wpłat w ciągu 7 dni od daty otrzymania wpłaty.

**2.8.** Każdy Uczestnik otrzyma potwierdzenie uczestnictwa w Konferencji.

**2.9.** Organizator zastrzega sobie prawo do zaproszenia i nieodpłatnego uczestnictwa w Konferencji wybranych przez siebie osób, w tym patronów, członków komitetu naukowego, organizacyjnego lub przedstawicieli sponsorów.

### §3. Rezygnacja z udziału w Konferencji

**3.1.** Uczestnik może zrezygnować z uczestnictwa w Konferencji. Rezygnacja Uczestnika z udziału w Konferencji powinna być dokonana w formie pisemnej.

**3.2.** W przypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w Konferencji:

- a) gdy Organizator otrzyma od Uczestnika oświadczenie o rezygnacji do 14. dnia przed rozpoczęciem Konferencji, Organizator zwróci Uczestnikowi wpłaconą kwotę;

## **REGULAMIN KONFERENCJI**

b) gdy Organizator otrzyma od Uczestnika oświadczenie o rezygnacji w terminie krótszym niż w 14. dniu przed rozpoczęciem Konferencji, Organizator ma prawo zatrzymać całą otrzymaną wpłatę.

### **§4. Opłaty**

**4.1.** Opłaty za uczestnictwo w Konferencji stanowią załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

**4.2.** Opłata rejestracyjna, o której mowa w punkcie 4.1. nie obejmuje kosztu noclegu (uczestnicy organizują i opłacają nocleg we własnym zakresie).

**4.3.** Płatnikiem (adresatem faktury) jest podmiot zamawiający poszczególne usługi związane z uczestnictwem w Konferencji, wskazany w formularzu zgłoszeniowym.

**4.4.** Brak uregulowania należności za udział w Konferencji w terminie podanym przez Organizatora upoważnia Organizatora do anulowania zgłoszenia uczestnictwa, bez ponoszenia z tego tytułu jakiegokolwiek odpowiedzialności odszkodowawczej.

### **§5. Reklamacje**

**5.1.** Wszelkie reklamacje Uczestników Konferencji wobec Organizatora powinny być zgłaszane w formie pisemnej listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres siedziby Organizatora.

**5.2.** Reklamacje Uczestników Konferencji mogą być zgłaszane nie później niż w terminie 3 dni od dnia zakończenia Konferencji w formie pisemnej.

**5.3.** Po upływie wyżej określonego terminu żadne reklamacje nie będą rozpatrywane.

**5.4.** Organizator oświadcza, iż dołoży wszelkich starań aby zachować odpowiednią jakość usług, jednakże nie ponosi odpowiedzialności za usługi około konferencyjne, takie jak nocleg, parking itp.

### **§6. Postanowienia końcowe**

**6.1.** W przypadku, gdy Konferencja nie odbędzie się z przyczyn zależnych wyłącznie od Organizatora, Organizator niezwłocznie zwróci kwoty wpłacone przez Uczestników na wskazane przez nich konta bankowe.

**6.2.** W przypadku, gdy Konferencja nie odbędzie się z przyczyn niezależnych od Organizatora, tzw. „siły wyższej”, Uczestnikowi nie przysługuje prawo do odszkodowania lub do zwrotu jakichkolwiek opłat związanych z uczestnictwem w Konferencji.

## REGULAMIN KONFERENCJI

**6.3.** Organizator zastrzega sobie prawo zmiany kolejności oraz tematów wystąpień, w tym prezentacji wystąpień wynikających z umów sponsorskich.

**6.4.** Wszelkie spory mogące wynikać z tytułu uczestnictwa w Konferencji będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Organizatora.

**6.5.** W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

**6.6.** Zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 roku (Dz. U. 133 z dnia 29 października 1997 r., poz. 833.) Organizator Konferencji nie przekazuje, nie sprzedaje i nie użycza zgromadzonych danych osobowych Uczestników innym osobom lub instytucjom. Dane osobowe podane przez Uczestnika są traktowane jako informacje poufne i służą tylko i wyłącznie do celów komunikacji pomiędzy Uczestnikiem a Organizatorem Konferencji. Konferencja nie stanowi imprezy masowej w rozumieniu Ustawy z dnia 23 marca 2009 roku o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. 2009 nr 62, poz. 504).

**6.7.** Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy Uczestników, które mogą zostać zgubione, zniszczone lub skradzione podczas Konferencji.

**6.8.** Uczestnicy ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za dokonane przez siebie zniszczenia na terenie obiektów, w których prowadzone są jakiegokolwiek działania związane z Konferencją.

**6.9.** Organizator ma prawo zmiany postanowień Regulaminu. Zmiany wchodzi w życie w terminie 7 dni od dnia ich umieszczenia na stronie internetowej <http://konferencja.wlinoz.ujk.edu.pl/esz>.

**Opłaty za uczestnictwo w III Konferencji  
pn. *Ewidencja świadczeń zdrowotnych podstawą bezpieczeństwa  
prawno-finansowego placówki medycznej***

Opłata rejestracyjna wynosi:

**450,00 zł** (550,00 zł - w dniu Konferencji) – **uczestnicy**

**200,00 zł** - członkowie **Polskiego Towarzystwa Zdrowia Publicznego**  
oraz **Polskiego Towarzystwa Koderów Medycznych**

**50,00 zł** - studenci **Wydziału Lekarskiego i Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach** (opłata nie obejmuje udziału w kolacji oraz materiałów konferencyjnych).

Opłatę konferencyjną prosimy wpłacać w ciągu 7 dni od otrzymania potwierdzenia o rejestracji na konto:

*Świętokrzyskie Centrum Onkologii*

*ul. Artwińskiego 3; 25-734 Kielce*

*NIP: 959-129-49-07*

*Bank PEKAO S.A., nr: 92 1240 4416 1111 0000 4956 8086*

*z dopiskiem: Konferencja 2018*

**Powyższa opłata rejestracyjna nie obejmuje kosztu noclegu** (uczestnicy organizują i opłacają nocleg we własnym zakresie).

## **Wytyczne dla streszczenia do wystąpienia ustnego**

### **Struktura streszczenia**

Streszczenie powinno składać się z następujących części:

1. Tytuł wystąpienia, nazwisko i imię Autora (ów), afiliacje
2. Słowa kluczowe (maksymalnie 8 słów)
3. Wstęp
4. Cel pracy
5. Wyniki badań
6. Wnioski

### **Sugestie**

Całe streszczenie powinno być pisane i zapisane w formacie MS Word „.doc”. Powinno zawierać nie więcej niż 2 000 znaków (ze spacjami) i mieścić się na 2-3 strony formatu A4.

Tekst streszczenia wykonany jest z zastosowaniem czcionki: Times New Roman, rozmiar: 11 pkt., interlinia 1,5.

Streszczenie nie może zawierać elementów graficznych.

Pliki zawierające streszczenia należy nazwać w następujący sposób:

**Imię\_Nazwisko.doc**

**W przypadku prac indywidualnie zgłaszanych przez uczestników, niezastosowanie się do powyższych wytycznych może skutkować odrzuceniem streszczenia.**

## Wytyczne dla plakatu

Sesja plakatowa odbędzie się dnia 15 maja 2018 r. w godzinach od 09.30 do 10.00 w miejscu konferencji, tj. Hotelu Binkowski w Kielcach, ul. Szczepaniaka 42.

Prosimy o zawieszenie swoich plakatów w wyznaczonym miejscu w dniu 15 maja br. przed godziną 09:00.

Podczas trwania sesji plakatowej jego autor lub autorzy plakatu powinni przebywać w okolicy swojej prezentacji w celu objaśniania szczegółów pracy zainteresowanym uczestnikom konferencji.

### Struktura plakatu

Plakat powinien składać się z następujących części:

- 1) Tytuł wystąpienia, nazwisko i imię Autora(ów), afiliacje
- 2) Słowa kluczowe
- 3) Wstęp
- 4) Cel pracy
- 5) Wyniki badań
- 6) Wnioski

Rozmiary plakatu nie powinny przekraczać: szerokość – **90 cm**, wysokość – **120 cm**, **(orientacja pionowa)**.

### Sugestie

Zalecamy napisanie tekstu czcionką o rozmiarze co najmniej 20 pkt., ponieważ zazwyczaj osoby oglądające plakat stoją w odległości 1 metra od niego. Prosimy pamiętać, że zbyt ozdobne czcionki utrudniają czytanie.

Elementy graficzne są doskonałym sposobem na przedstawienie kolejności poszczególnych części plakatu.

Umieszczenie na plakacie danych w formie obrazowej ułatwia jego odbiór zainteresowanym osobom.

Wykresy i tabele są podstawową częścią plakatu o charakterze naukowym.

Dobrze wyróżnione wnioski pozwolą skupić się uczestnikom sesji plakatowej się na głównych wynikach pracy. Powinny być sformułowane zwięźle i zachęcać do dyskusji.